

На основу члана 25. Статута Организације произвођача фонограма Србије, Управни одбор Организације на седници одржаној дана 24.03.2010. године донео је

ПРАВИЛНИК о спречавању сукоба интереса у Организацији произвођача фонограма Србије

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о спречавању сукоба интереса у Организацији произвођача фонограма Србије (у даљем тексту: Правилник) утврђују се правила и мере за спречавања настанка сукоба интереса у Организацији произвођача фонограма Србије, одређивањем круга лица, њиховог статуса, обима овлашћења, дефинисања конкретних случајева сукоба, мера за његово превазилажење, надлежност за његово спречавање, одговорност насталу у сукобу и у вези са спречавањем сукоба, у складу са важећим прописима, као и највишим стандардима пословне етике.

II. ПОЈАМ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Члан 2.

Сукоб интереса је сукоб између пословне дужности и приватног интереса субјекта, унутар кога субјект има приватни интерес који би могао негативно утицати на извршавање његових службених дужности и одговорности.

III. КРУГ ЛИЦА

Члан 3.

Лица на која се одредбе овог Правилника односе су сва она лица која су у одређеној вези са оснивањем, радом и пословањем Организације стекла овлашћења, а тиме и обавезе и одговорности да раде за и у искључивом интересу Организације у статусу:

- члана управног одбора,
- члана надзорног одбора,
- заступника организације,
- лица која имају уговорна овлашћења да управљају пословима организације, као и
- свако физичко лице или лица која могу, директно или индиректно, утицати на одлуке у Организацији, а нарочито:
 1. чланови уже породице лица која имају дужности према Организацији (брачни супружник или лице са којима живи у ванбрачној заједници, деца или усвојена деца и лица која су под старатељством тог лица),
 2. чланови управе или надзорног одбора и чланови уже породице тих лица,
 3. лица ангажована на основу уговора о раду или другог уговора са посебним условима склопљеног са Организацијом, као и чланови уже породице тих лица.

IV. ДЕФИНИСАЊЕ ДУЖНОСТИ

Члан 4.

Лица наведена у претходном поглављу дужна су да радећи у интересу Организације нарочито:

- у својству у коме се налазе при Организацији савесно извршавају послове који су им поверени, са пажњом доброг привредника, у разумном уверењу да делују у најбољем интересу Организације,
- да своју пословну процену врше правилно на тај начин што ће је заснивати на информацијама и мишљењима лица стручних за одговарајућу област за које верују да у у том погледу савесна и компетентна,
- буду лојални према Организацији на тај начин што неће користити средства у било ком облику и виду у личном интересу, да не користе повлашћене информације које добију у својству у коме се налазе у Организацији, за лично богаћење, да не злоупотребљавају позиције у Организацији, за лично богаћење, не користе пословне могућности Организације за своје личне потребе.

V. ДЕФИНИСАЊЕ ЛИЧНОГ ИНТЕРЕСА

Члан 5.

Лични интерес постоји када неко из круга лица и чланова њихове породице, одређених овим Правилником истовремено је у својству:

- 1) уговорне стране у правном послу са Организацијом,
- 2) у финансијском односу са лицем из правног посла или радње које закључује уговор са Организацијом или које има финансијске интересе у том послу или радњи, по основу којих се разумно може очекивати да утичу на његово поступање супротно интересу Организације,
- 3) под контролним утицајем стране из правног посла или радње или лица које има финансијски интерес у правном послу или интересу Организације.

Члан 6.

Под члановима породице лица која имају лични интерес сматрају се:

1. брачни друг, дете, родитељи, брат или сестра, родитељи,
2. брат или сестра, дете његовог брачног друга, као и брачни другови ових лица,
3. крвни сродник у правој линији и у побочној линији до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, сродник по тазбини закључно са другим степеном,
4. друга лица која са тим лицем живе у заједничком домаћинству

VI. СУКОБ ИНТЕРЕСА И СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА

1. Начела етичког и професионалног поступања

Члан 7.

Ради обезбеђивања професионалног и ефикасног пословања Организације чланови управе, чланови надзорног одбора и друга лица обухваћена овим Правилником су дужни да се придржавају закона и подзаконских аката у свом пословању, а у складу са правилима професионалног и ефикасног пословања да поштују начела етичког поступања:

1. **начело законитости** подразумева поштовање свих законских и подзаконских прописа и аката којима се уређује пословање Организације и забрану обављања послова којима се злоупотребљавају повлашћене информације,
2. **начело професионалности** подразумева обављање послова на професионалан начин поштујући начело добре праксе, уз стално унапређење професионалног знања и образовања и међусобну размену знања и искустава,
3. **начело поверљивости** подразумева поверљивост података о Организацији и њеном пословању, осим оних података за које постоји обавеза објављивања у складу са законским и подзаконским прописима и другим актима,
4. **начела поузданости и транспарентности**, подразумева обављање послова уз обезбеђење одговарајућег степена поузданости и интегритета и обављање контаката са јавношћу на начин који обезбеђује поштено и фер пословање и комплетно и благовремено извештавање,

5. **начело једнаког третмана**, обухвата поштовање приоритета интереса свих лица укључених у рад и пословање Организације, заштиту њихове имовине-средстава, забрану вршења трансакција са имовином-средствима на начин да се било ко доводи у повољнији положај у односу на друге.

2. Мере за спречавање настанка сукоба интереса

Члан 8.

Организација је дужна да своје пословање организује тако да се могући сукоби интереса у Организацији ограниче на најмању могућу меру, односно да се спрече.

Члан 9.

Чланови управе, Надзорни одбор и запослени не могу користити податке које добијају у обављању својих послова у организацији.

Члан 10.

Под интерном информацијом подразумева се врло прецизна информација која није доступна јавности и за коју лица обухваћена овим правилником морају у складу са законом и општим актима организације, добити претходну сагласност за њено објављивање.

Члан 11.

Запослени се не могу бавити активностима које могу штетити положају, интересу и угледу Организације, као и учествовати у ситуацијама у којима је лични интерес у сукобу с пословним. Запослени се не могу бавити делатностима које могу довести до нелојалне конкуренције или пак активностима које би могле утицати на његову способности доношења непристрасних одлука.

3. Последице у случају настанка сукоба интереса

Члан 12.

Лица обухваћена кругом како је то регулисано овим Правилником, треба да се труде да своје личне и пословне односе уреде тако да избегавају директне или индиректне сукобе интереса са Организацијом.

У случају да постоји сукоб интереса, ова лица треба да поступају у најбољем интересу Организације, а не у свом интересу.

Свако лице обухваћено кругом према овом Правилнику треба да без одлагања обавести Управни одбор о постојању сукоба интереса између њега и Организације.

Члан 13.

Председник управног одбора по кратком поступку сазива седницу управног одбора ради доношења одлуке о одобрењу или одбијању одобрења правног посла у коме постоји сукоб интереса.

Чланови управног одбора који немају интереса у конкретном послу треба да донесу одлуку о одобрењу или одбијању одобрења правног посла без присуства чланова код којих такав интерес постоји.

Члан управног или надзорног одбора који има интерес не треба да учествује ни у једној расправи или одлучивању о било ком питању које је у вези са правним послом око кога постоји сукоб интереса.

Члан 14.

Лице за које се утврди да је повредило правила спречавања сукоба интреса у Организацији сноси одговорност имовинско-правног карактера која се огледа у обавези накнаде штете Организацији.

Лице које је повредило правила спречавања сукоба интреса у Организацији одговараће за сву штету која произађе из тога, осим ако:

- је тај посао у доброј вери одобрен од стране већине чланова управног одбора који немају интреса у том послу, а у недостатку њих, вићином гласова чланова скупштине који немају лични интерес у том послу и
- се докаже да је правни посао у време закључења или у време извршења у интересу организације.

Организација има право:

1. да захтева да се послови које је одређено лице извршило за свој рачун, признају као послови извршени за рачун Организације,
2. да се Организацији преда сваки новчани износ који је остварен од послова који су обављени за рачун тог лица,
3. да се сва потраживања која произлазе из посла извршеног за рачун тог лица, уступе Организацији.

Члан 15.

У свом извештају Скупштини, управни одбор треба да наведе све правне послове у којима је постојао сукоб интереса и одлуке у вези са њима. Када је правни посао одобрен од стране управног одбора, у извештају треба посебно истаћи како су о том питању гласали независни чланови.

Ако између члана управног, односно надзорног одбора и Организације постоји трајан сукоб интереса, скупштина би требало да разреши тог члана.

Члан 16.

Надзор над применом овог Правилника обавља Управни одбор, који је дужан да о томе извештава Надзорни одбор и Скупштину о евентуалном кршењу његових одредби.

Надзорни одбор такође контролише примену овог Правилника и извештава Скупштину о евентуалном кршењу његових одредби.

Директор Организације контролише примену овог Правилника у раду запослених лица која обављају послове за Организацију на основу уговора, као и лица која представљају и заступају Организацију. О уоченим неправилностима и предузетим мерама директор извештава Управни одбор.

Члан 17.

Непридржавањем одредби овог Правилника запослени чини тежу повреду радне дужности.

Непридржавањем одредби овог Правилника од стране чланова Управног и Надзорног одбора представља основ за њихов опозив.

О мери против запослених одлучује директор као првостепени орган односно Управни одбор као другостепени орган.

О мери против директора одлучује Управни одбор.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Измене и допуне овог Правилника доносе се на начин и у поступку по којем је донет сам Правилник.

Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења а примењује се 8 дана од дана објављивња на огласној табли Организације. Овај Правилник ће се објавити на сајту Организације

**УПРАВНИ ОДБОР
ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРОИЗВОЂАЧА ФОНОГРАМА СРБИЈЕ
БЕОГРАД, ТАБАНОВАЧКА 27
БРОЈ: 684/10, ДАТУМ: 24.03.2010. ГОДИНЕ**

Председник Управног одбора О.Ф.П.С.

Бранислав Стојановић, с.р.